



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

PREÂMBULO EDITAL

PROCESSO nº **041/2017**

PREGÃO (PRESENCIAL) nº **028/2017**

UNIDADE SOLICITANTE: DEPARTAMENTO DE SAÚDE

DATA DA REALIZAÇÃO: **28 de abril de 2017.**

HORÁRIO: **a partir das 09:00 horas**

LOCAL: Av. Getúlio Vargas, 925, Centro, CEP: 38310-000, Gurinhatã-MG.

*A Senhora **lasmin Souza Araújo**, pregoeira designada pela municipalidade de Gurinhatã-MG, usando a competência delegada na Portaria nº 07 de 02 de Janeiro de 2017, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade **PREGÃO (presencial) nº 028/2017, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM - Processo nº 041/2017,** que será regida pela Lei federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.*

Os interessados em participar deste Pregão poderão examinar e adquirir o respectivo edital na Sede da Prefeitura Municipal de Gurinhatã-MG, na sala de Licitações, das 08:00 às 11:00 horas e das 12:30 às 17:00 horas, ou ainda fazer solicitação do envio pelo e-mail licitacao@gurinhat.gov.br.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão será realizada na Av. Getúlio Vargas, 925, Centro, CEP: 38.310-000 – Gurinhatã-MG., iniciando-se no **dia 28 de abril de 2017 às 09:00 horas** e será conduzida pela Pregoeira com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

1 - DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO ODONTOLÓGICO DESTINADOS AS UNIDADES DE SAÚDE VINCULADAS AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE PARA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA E AMBULATORIAL AOS PACIENTES E USUÁRIOS,** conforme as características mínimas detalhadas do folheto descritivo, que integra este Edital como **ANEXO I**.

1.2 – As despesas do presente certame licitatório onerarão seguintes Fichas Orçamentárias:

FICHA 217 / FICHA 230

2 - DA PARTICIPAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

2.1 - A participação nesta licitação **é exclusiva às microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP e equiparadas** (sociedades cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados) do ramo pertinente ao objeto licitado e que preencham as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.1.2 - NÃO SE APLICARÁ A EXCLUSIVIDADE SUPRACITADA QUANDO NÃO HOUVER NO MÍNIMO 03 (TRÊS) FORNECEDORES COMPETITIVOS, ENQUADRADOS COMO MICRO EMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU EQUIPARADAS, SEDIADAS LOCAL OU REGIONALMENTE, E CAPAZES DE CUMPRIR AS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL.

2.1.3 - TAMBÉM NÃO SE APLICA A REFERIDA EXCLUSIVIDADE QUANDO OS PREÇOS OFERTADOS PELAS ME, EPP E EQUIPARADAS, NÃO FOREM VANTAJOSOS PARA O MUNICÍPIO DE GURINHATÃ.

2.2 – Não será admitida a participação de empresas licitantes:

2.2.1 - Que não se qualificarem como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007, ressalvado o disposto nos itens 2.1.2 e 2.1.3 deste Edital;

2.2.2 - Que embora qualificada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, incidam em qualquer das vedações do art. 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar 123, de 2006;

2.2.3 - Que estejam suspensos de licitar e impedidos de contratar com a Administração Pública Municipal de GURINHATÃ;

2.2.4 - Que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública;

2.2.5 - Estrangeiros que não funcionem no País.

2.2.6 - Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei 8.666/93.

2.2.7 - Cujo proprietário ou sócio seja empregado da PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ;

2.2.8 - Cujo participante da Comissão de Licitação seja direta ou indiretamente dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital, com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;

2.2.9 - Que estiver sob processo de falência ou concordata;

3 - DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

3.1.1 - tratando-se de representante legal de sociedade empresária ou cooperativa, ou empresário individual, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro empresarial, registrado na Junta Comercial; ou, tratando-se de sociedade não empresária, ato constitutivo atualizado registrado no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência dessa investidura;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

3.1.2 - tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2 - Para comprovar o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte a licitante deverá apresentar, no ato do credenciamento, um dos seguintes documentos:

3.2.1 - Certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da licitante, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias.

3.2.2 - Prova de deferimento do pedido de opção pelo Simples Nacional.

3.2.3 - Balanço de Resultado Econômico (Demonstração do Resultado do Exercício – DRE) referente ao exercício de 2015, autenticado na junta comercial da sede da licitante.

3.3 - Os documentos referidos no item anterior deverão ser apresentados no original, ou cópia autenticada por cartório competente ou ainda cópia não autenticada juntamente com os respectivos originais para a devida autenticação por membro da Comissão Permanente de Licitação.

3.4 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.5 - No momento do Credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo V deste Edital.

3.6 - Será admitido apenas **1 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá **representar apenas uma credenciada**.

3.7 - A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

3.8 - Caso exista algum fato que impeça a participação de qualquer licitante, ou mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública em qualquer âmbito (Federal, Estadual ou Municipal), este fica impedido de participar da presente licitação, correspondendo à simples apresentação da proposta a indicação por parte do licitante, de que inexistem fatos que impeçam a sua participação na presente licitação, eximindo assim o pregoeiro do disposto do art. 97 da Lei 8.666/93.

3.9 - Os documentos apresentados pelas licitantes no credenciamento estão dispensadas da apresentação no envelope de habilitação.

3.10 - Para fins de credenciamento exige-se que a empresa apresente Declaração que a empresa atende aos requisitos do edital.

3.11 - Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.12 - OS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO SÃO INDISPENSÁVEIS PARA A PARTICIPAÇÃO NO CERTAME, ESTANDO DISPENSADAS AS LICITANTES QUE NÃO PUDEREM SE FAZER PRESENTE, APENAS DOS DOCUMENTOS DO REPRESENTANTE LEGAL PARA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

OFERTAR LANCES, DEVENDO OS DEMAIS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO ESTAREM FORA DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E DE PROPOSTA.

4 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no **ANEXO V** deste Edital **deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.**

4.2 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

RAZÃO SOCIAL
Envelope nº 1 - Proposta
PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ-MG
A/C SETOR DE LICITAÇÕES
Pregão nº 028/2017

RAZÃO SOCIAL
Envelope nº 2 - Habilitação
PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ-MG
A/C SETOR DE LICITAÇÕES
Pregão nº 028/2017

4.3 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.4 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

5.1 – Somente serão aceitas proposta com preços unitários iguais ou inferiores ao previsto no Tomor de Referência e Preço Máximo Admitido (Anexo I).

5.2 - A proposta deverá ser entregue em folha timbrada da empresa, ou, em folha A4 que tenha todos os dados cadastrais da empresa, como: Razão Social, CNPJ, endereço completo, telefone, e-mail para contato, agência e conta corrente para depósito no caso da empresa ser vencedora do certame.

5.2.1 - Não serão aceitas propostas em folhas com timbre do município.

5.3. A proposta deverá ser apresentada datilografada ou digitada, rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, **(preferencialmente em folhas seqüencialmente numeradas)**, e deverá conter:

5.3.1 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

5.3.2 - Razão social da empresa, telefone, e-mail e endereço completo;

5.3.3 - Descrição completa do produto ofertado, marca e/ou modelo, referências e demais dados técnicos solicitados no Anexo I.

5.3.4 - Preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

5.3.4.1 - Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6 - DA VALIDADE DA PROPOSTA:

6.1 - Os preços registrados por força deste processo terão validade de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do contrato.

6.2 - Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital e seus Anexos.

6.3 - O preço ofertado permanecerá fixo e irremovível, salvo incidência do disposto na cláusula quinta do Anexo III, minuta do contrato do edital de licitação em epígrafe.

7 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

7.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.1.1.2 - Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;

7.1.1.3 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária ou cooperativa;

7.1.1.4 - Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária ou cooperativa;

7.1.1.5 - Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária acompanhado de prova da diretoria em exercício;

7.1.1.6 - Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.1.7 - Declaração do responsável legal pela empresa de que a empresa não possui em seu quadro de funcionários: a) pessoas menores de 18 anos trabalhando em horário noturno; b) pessoas menores de 16 anos trabalhando, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

7.1.1.8 - Os documentos relacionados nos itens 7.1.1.2 a 7.1.1.6 não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

7.1.2 - REGULARIDADE FISCAL

7.1.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

7.1.2.2 - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

7.1.2.3 - Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Estadual da sede da licitante, expedida pelo órgão competente;

7.1.2.4 - Certidão de regularidade de débito para com a Fazenda Municipal da sede da licitante, expedida pelo órgão competente;

7.1.2.5 - Prova de regularidade conjunta de Tributos Federais e da Dívida Ativa da União, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº1.751/2014;

7.1.2.6 - Certidão de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

7.1.2.7 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

7.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

7.1.3.1 - Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com prazo não superior à 90 (noventa) dias, da data designada para a sessão no presente certame.

7.1.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.1.4.1 - **Pelo menos um atestado de capacidade técnica, emitido por órgão público ou privado, atestando que o licitante já forneceu o objeto do certame licitatório.**

7.1.5 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

7.1.5.1 - Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a **IDONEIDADE da empresa, ou seja a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.** (ANEXO VI)

7.1.6 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

7.1.6.1 - **Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;**

7.1.6.2 - **Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

7.1.6.3 - Se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, deverão ser apresentados tanto os documentos da matriz quanto os da filial.

7.1.6.4 - serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração mínima de 10 (dez) minutos.

8.2 - Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a **declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo V deste Edital** e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

8.3 - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.4 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo desclassificadas as propostas:

8.4.1 - cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados neste Edital;

8.4.2 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.5 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

8.5.1 - seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

8.5.2 - não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.6 - Para efeito de seleção será considerado o menor preço do item.

8.7 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.7.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.8 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de 1%.

8.9 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

8.10 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas, o último preço ofertado.

8.11 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.12 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.13 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.14 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

8.14.1 - substituição e apresentação de documentos ou,

8.14.2 - verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

8.14.2.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser juntados aos autos do processo de licitação os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.15.2.3 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.14.3 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

9 – DO TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA AS MEs E EPPs EM CONFORMIDADE COM A LEI COMPLEMENTAR N. 123/2006

9.1 - A licitante comprovadamente enquadrada como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) nos termos da Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações posteriores terá o tratamento diferenciado e favorecido previsto nos itens deste Título.

9.2 - Para comprovar o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte a licitante deverá apresentar, **no ato do credenciamento**, um dos seguintes documentos:

9.2.1 - Certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da licitante, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

9.2.2 - Prova de deferimento do pedido de opção pelo Simples Nacional.

9.2.3 - Balanço de Resultado Econômico (Demonstração do Resultado do Exercício – DRE) referente ao exercício de 2015, autenticado na junta comercial da sede da licitante.

9.3 - Os documentos referidos no item anterior deverão ser apresentados no original, ou cópia autenticada por cartório competente ou ainda cópia não autenticada juntamente com os respectivos originais para a devida autenticação por membro da Equipe de Apoio.

9.4 - A licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte terá, nesta licitação, prazo diferenciado para apresentação dos documentos de regularidade fiscal;

9.5 - No prazo diferenciado para apresentação dos documentos de regularidade fiscal em conformidade com a Lei Complementar n. 123/2006, a licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar esses documentos, mesmo com algum tipo de restrição, e lhe será o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de declaração do vencedor deste processo, para apresentá-los novamente já sem qualquer restrição.

9.6 - O prazo referido no item anterior poderá, a critério do Município de GURINHATÃ-MG, ser prorrogado por mais 5 (cinco) dias úteis.

9.7 - A não regularização da documentação, no prazo previsto nos itens 5 e 6 deste título, conforme o caso, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado ao(a) Pregoeiro(a) convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou submeter o processo à Autoridade Competente para revogação.

10 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

10.3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

10.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

10.5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6 - A adjudicação será feita por item.

11 - DA FORMA DE PAGAMENTO

10.1 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento começara a fluir da data de sua reapresentação.

10.2 - O pagamento será efetuado através de depósito bancário ou cheque a ser retirado na Tesouraria Municipal em até 30 (trinta) dias a contar do fornecimento do objeto da licitação e da documentação fiscal, devidamente atestada pela Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

12 - DA CONTRATAÇÃO

12.1 - A empresa (s) vencedora (s) do pregão terão prazo de 05 (cinco) dias para assinar o respectivo contrato, sob pena das sanções legais cabíveis.

13 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1 - Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do artigo 4º da Lei 10.520/02, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

13.2 - Nos termos do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, além das sanções previstas no item 6.7.2, da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, **ANEXO VI** deste Edital, ficará sujeita às seguintes sanções:

13.2.1 - Advertência;

13.2.2 - Multa (definida no contrato);

13.2.3 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão promotor do certame, por prazo de até 2 (dois) anos;

13.2.4 - Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

13.3 - Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

13.4 - Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão Oficial do Município (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato seja registrado no cadastro correspondente.

14 - DA GARANTIA CONTRATUAL

14.1 - Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2 - Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

15.3 - Recusas ou impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

15.4 - Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

15.5 - O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Município.

15.6 - Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados nos instrumentos de publicação devidos.

15.7 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Setor de Compras e Licitações, após a celebração do contrato.

15.8 - Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

15.8.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora deste Edital, que decidirá no prazo de até 1 (um) dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.

15.8.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

15.9 - Os Pedidos de esclarecimentos, impugnações, informações, encaminhados por e-mail, fax, ou por qualquer outro processo eletrônico, não serão acatados, devendo os mesmos serem protocolados diretamente junto ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de GURINHATÃ-MG, no horário das 07:00 horas às 13:00 horas, em dias de expediente.

15.10 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

15.11 - Integram o presente Edital:

15.11.1 - **ANEXO I** - Termo de Referência;

15.11.2 - **ANEXO II** - Modelo de Proposta de Preços;

15.11.3 - **ANEXO III** - Modelo de Credenciamento;

15.11.4 - **ANEXO IV**- Modelo de Declaração de Atendimento ao art. 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93;

15.11.5 - **ANEXO V** - Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;

15.11.6 - **ANEXO VI** - Modelo de Declaração de Idoneidade da Empresa;

15.11.7 - **ANEXO VII** – Minuta Contrato

15.12 – Fica ressalvado à Prefeitura Municipal GURINHATÃ-MG., o direito de revogar total ou parcialmente o presente certame, desde que observadas as disposições legais pertinentes.

15.13 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ituiutaba-MG.

Gurinhatã-MG. 17 de abril de 2017.

lasmin Souza Araújo
PREGOEIRA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 041/2017
PREGÃO Nº 028/2017

1. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO ODONTOLÓGICO DESTINADOS AS UNIDADES DE SAÚDE VINCULADAS AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE PARA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA E AMBULATORIAL AOS PACIENTES E USUÁRIOS.

2. JUSTIFICATIVA: Em virtude dos atendimentos aos programas de saúde bucal tendo em vista as necessidades diárias em manter o funcionamento do Departamento de Saúde do Município de Gurinhatã-MG, para a execução normal dos serviços prestados, em diversas situações exigidas por lei, cumprindo as exigências das atividades públicas.

3. ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÃO DE ENTREGA E ESTIMATIVA DA DESPESA

LISTA 01

ITEM	QTD	UM	ESPECIFICAÇÃO
01	01	UN.	AVENTAL PROTETOR DE RX CHUMBO ADULTO COM PROTEÇÃO DA TIREIODE
02	01	CX.	CÂMARA ESCURA PARA REVELAÇÃO DE MATERIAL RADIOGRÁFICO ODONTOLÓGICO
03	03	UN.	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO COM TURBINA EXTRA TORQUE 605C POSSUI SISTEMA TROCA-BROCA PRESS-BUTTON – PB, TORQUE DE 0,13 NCM E SPRAY TRIPLA.
04	03	UN.	CANETAS DE BAIXA ROTAÇÃO COM REFRIGERAÇÃO, CONTRA ÂNGULO 1:1 2068 FGBN COM ESSAS CARACTERÍSTICAS: * SISTEMA SACA BROCAS. * O CONTRA-ÂNGULO 500 POSSUI GIRO LIVRE DE 360°. * USO COM MICRO MOTOR PNEUMÁTICO. * ACOPLAMENTO INTRAMATIC. * SPRAY EXTERNO. * UTILIZA BROCAS PM DE 2,35MM E BROCAS DE ALTA ROTAÇÃO DE 1,6MM (COM UTILIZAÇÃO DO ACESSÓRIO MANDRIL). * BAIXO NÍVEL DE RÚIDO E VIBRAÇÃO. * ENCAIXE INTRAMATIC UNIVERSAL * A ANGULAÇÃO DA CABEÇA DO CONTRA-ÂNGULO FAVORECE A PEGA DURANTE OS PROCEDIMENTOS, EVITANDO A MOVIMENTAÇÃO DESNECESSÁRIA DA MÃO DO DENTISTA. * MÍNIMO DE 5.000 RPM E MÁXIMO DE 20.000 RPM. * GARANTIA: 1 ANO.
05	01	UN.	DESTILADOR DE ÁGUA PORTÁTIL “4LITROS”. PURIFICA A ÁGUA EM ATÉ 99,9%. RESISTENTE, CORPO CILÍNDRICO INTEIRAMENTE RECOBERTO POR TERMOPLÁSTICO. CUBA INTERNA CONSTRUÍDA EM AÇO INOXIDÁVEL. ABASTECIMENTO MANUAL; DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DE CADA CICLO DE DESTILAÇÃO. 127VOLTS
06	02	UN.	ESPELHO MULTI-FACETADO P/ REFLETOR- CÓDIGO DE REFERÊNCIA: K8000
07	01	UN.	MOCHO COM CINCO RODINHAS, A GÁS, GIRATÓRIO, REGULAGEM DE ALTURA E ENCOSTO ANATÔMICO – MT 110 NA
08	02	UN.	NEGATOSCÓPIO ULTRA-SLIMLED– PANORÂMICO – BRANCO (18 X 29 X 0,7 CM)



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

LISTA 02

ITEM	QUANT	UNID.	DISCRIMINAÇÃO DOS PRODUTOS
01	05	PACOTES	ABAIXADORES DE LÍNGUA DE MADEIRA
02	76	UN. (BISNAGA)	ÁCIDO FOSFÓRICO GEL A 37% COM CLOREXIDINA A 2% PARA CONDICIONAMENTO DE ESMALTE E DENTINA - SERINGA COM 2,5 ML E O GEL DE COR AZUL
03	20	FRASCOS	ADESIVO UNIVERSAL COM FLÚOR PARA ESMALTE E DENTINA, PRIMER E ADESIVO JUNTOS, SOLVENTE À BASE DE ÁGUA E ÁLCOOL, FOTOPOLIMERIZÁVEL, COM PARTÍCULA DE CARGA DE 5NM COM EXCLUSIVA TAMPA FLIP TOP, EM FRASCO DE 6G
04	18	CARTUCHO COM 100	AGULHA GENGIVAL 30G CURTA 0,30 X 22MM, ESTERILIZADA, BISEL TRIFACETADO E CÂNULA SILICONIZADA PARA SERINGA CARPULE
05	08	CARTUCHO C/100	AGULHAS GENGIVAL 27G LONGA PARA ANESTESIA, DESCARTÁVEL, ESTERILIZADA, SILICONIZADA, TRIBISELADA PARA SERINGA CARPULE
06	04	CX C/ 100	AGULHAS HIPODÉRMICAS 40X12, COR DO CANHÃO ROSA
07	180	FR C/1000ML	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70° DESINFETANTE HOSPITALAR PARA SUPERFÍCIES FIXAS
08	42	PACOTES	ALGODÃO EM ROLO ODONTOLÓGICO, 100% ALGODÃO, FORMATO CILÍNDRICO COMPACTADO, SUPER ABSORVENTE
09	02	PACOTES	ALGODÃO HIDRÓFILO NÃO ESTÉRIL, QUALIDADE SUPERIOR, PCT 500 GR
10	03	UNIDADES	ALMOTOLIAS PLÁSTICAS COM TAMPA E BICO (DISPENSER) ENCURVADO
11	01	CX C/ 50 CÁPSULAS	AMÁLGAMA EM CÁPSULA DE 02 PORÇÕES DE PRESA MÉDIA, COMPOSTA DE 56% DE AG; 27,9% DE SN; 15,4% DE CU; 0,50% DE IN E 0,20% DE ZN
12	20	CAIXAS	ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA A 2% COM HEMITARTARATO DE NOREPINEFRINA 1: 50.000 - TUBETES DE 1,8ML COM ÊMBOS SILICONADOS, CAIXAS COM 50 UNIDADES
13	03	CAIXAS	ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA SEM VASOCONSTRITOR, TUBETES DE 1,8ML, COM ÊMBOS SILICONADOS, CAIXAS DE 50 UNIDADES
14	12	CAIXAS	ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE PRILOCAÍNA A 30MG/ML COM FELIPRESSINA 0,03 UI/ML (3% COM OCTAPRESSIN) EM TUBETES COM 1,8 ML – CAIXAS COM 50 UNIDADES
15	20	CAIXAS	ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL COM CLORIDRATO DE PRILOCAÍNA A 30MG/ML COM FELIPRESSINA 0,03 UI/ML (3% COM OCTAPRESSIN) EM TUBETES COM 1,8 ML – CAIXAS COM 50 UNIDADES
16	11	POTES	ANESTÉSICO TÓPICO EM GEL COM SABOR, À BASE DE BENZOCAÍNA DE 200MG- POTES COM 12 GRAMAS
17	16	TUBOS C/100	APLICADORES DESCARTÁVEIS TIPO MICROBRUSH PONTA FINA, NÃO ABSORVENTES
18	13	TUBOS C/100	APLICADORES DESCARTÁVEIS TIPO MICROBRUSH PONTA REGULAR, NÃO ABSORVENTE
19	80	PCT C/ 10	AVENTAL DESCARTÁVEL COM MANGA LONGA, FABRICADO EM NÃO TECIDO, RESISTENTE A RASGO E TRAÇÃO
20	05 CAIXAS	CAIXAS C/ 24 SACHÊS	BICARBONATO DE SÓDIO INDICADO PARA PROFILAXIA BUCAL E REMOÇÃO DE PLACA BACTERIANA, DEVIDO SEU ALTO GRAU DE PUREZA E POR POSSUIR GRANULAÇÃO EXTRA FINA, PROPORCIONA JATEAMENTO AMPLO, LIVRE E CONTÍNUO. PÓ BRANCO CRISTALINO EXTRA-FINO, FLUIDIFICADO, EVITA OBSTRUÇÃO DO EQUIPAMENTO DE JATEAMENTO. CX. C/ 24 SACHÊS NATURAL.
21	02	POTES	BICARBONATO PARA ULTRASSON
22	10	UNID	BROCA 2200F
23	10	UNID	BROCA 3195 FF



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

24	05	UNID DE CADA	BROCA CARBIDE 12 LÂMINAS, Nº 7105, Nº 7406, Nº 7214 PARA ALTA ROTAÇÃO
25	05	UNID	BROCA CARBIDE 245 PARA ALTA ROTAÇÃO
26	10	UNID	BROCA CARBIDE CIRÚRGICA 702 PARA ALTA ROTAÇÃO
27	08	UNID	BROCA CARBIDE PARA ALTA ROTAÇÃO, CILÍNDRICA DENTEADA, TOPO ARREDONDADO 1558
28	06	UNID	BROCA PARA CONTRA-ÂNGULO DE AÇO CARBIDE ESFÉRICA Nº 04
29	10	UNID	BROCAS DE AÇO CARBIDE 1557
30	04	UNID	BROCAS DE TUNGSTÊNIO MAXICUT PEÇA DE MÃO 1251
31	05	KITS	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO "F" PARA FORRAMENTO DE CAVIDADES, SELAMENTO DE CICATRÍCULAS E FISSURAS OU RESTAURAÇÕES DE CÁRIES INCIPIENTES. (PÓ E LÍQUIDO) FRASCO DE PÓ 10G FRASCO LÍQUIDO 13ML.
32	06	KITS	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO "R" PARA RESTAURAÇÃO, RIVA LIGHT CURE KIT PÓ / LÍQUIDO FRASCO COM 7.2ML (8G) DE RIVA LIGHT CURE LÍQUIDO FRASCO COM 15G DE RIVA LIGHT CURE PÓ
33	05	KITS	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO "R" PARA RESTAURAÇÃO, COM ALTA LIBERAÇÃO DE FLÚOR E COMPROVADA ADESIVIDADE (PÓ E LÍQUIDO) SENDO O PÓ COMPOSTO DE FLUORSILICATO DE SÓDIO CÁLCIO ALUMÍNIO, SULFATO DE BÁRIO, ÁCIDO POLIACRÍLICO E PIGMENTOS. COR: UNIVERSAL FRASCO DE PÓ 10G FRASCO DE LÍQUIDO 8ML
34	06	KITS	CIMENTO FORRADOR DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO EM COMPOSIÇÃO RADIOPACA – TUBO DE PASTA BASE (13G) E TUBO DE PASTA CATALISADORA (11G)
35	10	POTES	CIMENTO RESTAURADOR PROVISÓRIO PARA CAVIDADES DENTÁRIAS SEM EUGENOL, À BASE DE ÓXIDO DE ZINCO, EM PASTA.
36	16	LITROS	CLOREXIDINA 0,12%, SOLUÇÃO LÍQUIDA PARA BOCHECHO, EMBALAGEM COM DISPENSER
37	08	FR C/ 100ML	CLOREXIDINA 2%, SOLUÇÃO LÍQUIDA PARA ANTISSEPSIA DE PREPAROS CAVITÁRIOS, EMBALAGENS COM 100ML
38	13	UNIDADES	COLETOR PARA PERFUROCORTANTES DUPLA TRAVA, DUPLO REVESTIMENTO INTERNO DE SACO PLÁSTICO, ALÇA DUPLA, COM BANDEJA PRÉ-MONTADA UNIDADE C/ 13 LITROS.
39	10	UNID	COLGADURA
40	20	PACOTE COM 50	COMPRESSA DE CAMPO OPERATÓRIO, SEM RADIOPACO, MEDINDO 45 X 50, CONSTITUÍDO DE 4 CAMADAS DE GAZE SOBREPOSTA, CONTENDO 15 (8X7) FIOS POR CM2 APROXIMADAMENTE EM CADA CAMADA, COR BRANCA, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS ATRAVÉS DO PONTO OVERLOQUE, FORMATO RETANGULAR, PROVIDO DE ALÇA, CANTOS ARREDONDADOS, PESO 41/40G, EMBALADA EM PACOTE COM 50 PEÇAS, COM REGISTRO NO M.S.
41	04	CONJUNT. DE BISNAGAS	CONJUNTO DE PASTAS INDICADAS PARA O ACABAMENTO INICIAL E POLIMENTO PRELIMINAR DE RESINAS E OUTROS MATERIAIS RESTAURADORES, QUE COMBINAM EM SUA FORMULAÇÃO AS PROPRIEDADES LUBRIFICANTES DO CARBOWAX E ABRASIVOS DE ALTA DUREZA, QUE PARA A PASTA I SÃO DE GRANULAÇÃO MÉDIA E PARA A II SÃO DE GRANULAÇÃO FINA. PASTA A BASE DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO – A I APROXIMADAMENTE 80 MICRONS E A II APROXIMADAMENTE 30 MICRONS.
42	30	TUBOS	CREME DENTAL COM FLÚOR 1500 PPM, TUBOS DE 90 GRAMAS
43	02	PACOTES	CUNHAS INTERPROXIMAIS DE MADEIRA
44	04	EMBAL. COM 75 UNIDAD.	CUNHAS INTERPROXIMAIS ELÁSTICAS COM FUNÇÃO MECÂNICA DE ADAPTAR MATRIZES E/OU AFASTAR DENTES ADJACENTES, AGINDO SIMULTANEAMENTE PELAS FACES VESTIBULAR E LINGUAL.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

45	04	FRASCOS	CURATIVO ALVEOLAR COMPOSTO DE PRÓPOLIS (10%), IODOFÓRMIO (5%), CERA DE ABELHA E ESPESANTE, ISENTO DE EUGENOL, EM EMBALAGENS DE 10GRAMAS.
46	06	SERINGAS	DESSENSIBILIZANTE E REMINERALIZANTE BASEADO NA TECNOLOGIA DE FOSFATO DE CÁLCIO NANOESTRUTURADO, ORGANIZADO NA FORMA CRISTALINA DE HIDROXIAPATITA. CONTÉM FLÚOR E NITRATO DE POTÁSSIO COM ELEVADA BIOATIVIDADE, POIS O PEQUENO DIÂMETRO DE SUAS PARTÍCULAS E SUA MORFOLOGIA AUMENTAM SUA ÁREA SUPERFICIAL, SUA CAPACIDADE DE HIDRATAÇÃO E MOLHABILIDADE, E SUA SOLUBILIDADE, PERMITINDO QUE ELE LIBERE ÍONS CÁLCIO E FOSFATO AO ORGANISMO (MEIO BUCAL). APRESENTAÇÃO: 1 SERINGA COM 3 G DE PRODUTO E 5 PONTEIRAS APLICADORAS.
47	16	FRASCOS	DETERGENTE ENZIMÁTICO LÍQUIDO, FRASCOS COM 1000ML
48	04	KITS	DISCOS DE LIXA PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DE COMPOSITO. APRESENTAÇÃO: 01 CAIXA C/ 60 DISCOS; 01 MANDRIL PRAXIS.
49	03	BISNAGAS	DOXICICLINA GEL PARA IRRIGAÇÃO DE BOLSAS PERIODONTAIS
50	02	PEÇA	ESCOVAS DE CERDAS DE AÇO PARA LIMPEZA DE BROCAS COM TUBO PLÁSTICO
51	80	UNID.	ESCOVAS DE ROBSON PARA PROFILAXIA DENTAL-C.Â.
52	500	UNIDADES	ESCOVAS DENTAIS ADULTO COM CERDAS DE NYLON MACIAS
53	900	UNIDADES	ESCOVAS DENTAIS INFANTIS COM CERDAS DE NYLON EXTRA-MACIAS
54	09	CAIXA C/ 10 UNID.	ESPONJA HEMOSTÁTICA, DE GELATINA LIOFILIZADA DE ORIGEM PORCINA, ESTERILIZADA POR RAIOS GAMA, PESANDO NÃO MAIS DE 10MG, COMPLETAMENTE REABSORVÍVEL PELO ORGANISMO, DE 1X1X1CM
55	01	ESTOJO COMPLETO	<i>ESTOJO CLÍNICO COMPOSITE PARA POLIMENTO (AR 0322) SISTEMA DE DOIS PASSOS, ANTERIOR E POSTERIOR PARA POLIMENTO DE RESTAURAÇÕES COM MATERIAIS COMPOSTOS. O KIT INCLUI DUAS PONTAS SHOFU DURA-WHITE PARA ACABAMENTO, 8 PONTAS COMPOSITE PARA ACABAMENTO NOS FORMATOS DE BALA, FACA E RODA E 8 COMPOSITE FINE PARA FINO POLIMENTO NO FORMATO DE DISCOS, TAÇAS E MIDI-PONTAS, NÃO DANIFICAM A SUPERFÍCIE DO ESMALTE E SÃO ALTAMENTE EFICIENTES NO ACABAMENTO FINAL E POLIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS COMPOSTOS.</i>
56	03	FRASCOS	EUGENOL LÍQUIDO
57	11	CAIXA C/ 120 COMP.	EVIDENCIADOR DE PLACA BACTERIANA COMPRIMIDOS
58	01	CAIXA	FILME RADIOGRÁFICO ADULTO
59	01	CAIXA	FILME RADIOGRÁFICO INFANTIL
60	12	CAIXA C/ 24	FIO DE SUTURA DE NYLON 4.0 COM AGULHA TC 20MMX3/8
61	24	CAIXA C/ 24	FIO DE SUTURA SEDA 4.0 COM AGULHA TC 20MMX3/8
62	02	CAIXA C/ 24	FIO DE SUTURA SEDA 5.0 COM AGULHA TC 20MMX3/8
63	04	UNID	FIO DENTAL DE 500 METROS
64	50	ROLOS	FITA ADESIVA PARA AUTOCLAVE 19MMX30MT
65	04	UNID	FITA DENTAL DE 50 METROS FEITA DE FIBRA ESPECIAL PTFE DE FILAMENTO ÚNICO



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

66	20	PCT COM 50 FITAS	FITA MATRIZ DE POLIÉSTER 4141 DE TAMANHO 0,05MMX10MM
67	31	PÇ. COM 50 CM	FITA MATRIZ METÁLICA 0,5MM
68	16	PÇ. COM 50CM	FITA MATRIZ METÁLICA 0,7MM
69	05	FRASCOS COM 475 ML	FIXADOR DE FILME RADIOGRÁFICO ODONTOLÓGICO PRONTO PARA USO
70	03	FRASCOS	FLÚOR EM GEL ACIDULADO
71	06	FRASCOS	FLÚOR EM GEL NEUTRO
72	200	UNIDADES	FLÚOR EM PÓ EM CÁPSULAS OU SACHÊS
73	03	FRASCOS DE 10G	FORMOCRESOL (LÍQUIDO DILUÍDO 1/5)
74	120	PACOTES	GAZE HIDRÓFILA, CONFECCIONADA COM 11 FIOS EM TAMANHO NOMINAL DE 7,5 X 7,5CM, COM 8 DOBRAS. A COMPRESSA ABERTA TEM APROXIMADAMENTE UMA ÁREA DE 420CM ² , COR BRANCA, BORDAS DEVIDAMENTE VOLTADA PARA DENTRO, QUE EVITAM SOLTURA DE FIOS, ISENTA DE QUAISQUER DEFEITOS PREJUDICIAIS A SUA PERFEITA UTILIZAÇÃO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO COM 500 UNIDADES, CONSTANDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA. C/ 500.
75	22	PCT COM 100	GORRO (TOUCA) DESCARTÁVEL TAMANHO 19", 100% POLIPROPILENO, ATÓXICA, NÃO ESTÉRIL
76	03	FRASCOS	HEMOSTÁTICO TÓPICO LÍQUIDO SOLUÇÃO, FRASCOS COM 10 ML
77	02	FRASCOS	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO P.A. - FRASCO COM 10 GRAMAS
78	03	KITS	KIT DE POLIMENTO E ACABAMENTO DE RESINA COMPOSTA COM 12 UNIDADES + BROQUEIRO ACRÍLICO AUTOCLAVÁVEL. NOS FORMATOS: 3 OGIVAS SENDO: (BRANCA=FINO), (AMARELO =NORMAL), (VERDE=GROSSO) + 3 TORPEDOS SENDO: (BRANCA=FINO), (AMARELO =NORMAL), (VERDE=GROSSO) + 3 TAÇAS SENDO: (BRANCA=FINO), (AMARELO =NORMAL), (VERDE=GROSSO) + 3 LENTILHAS SENDO: (BRANCA=FINO), (AMARELO =NORMAL), (VERDE=GROSSO)
79	20	PARES	LUVAS CIRÚRGICAS DESCARTÁVEIS ESTÉREIS Nº 6,5
80	400	PARES	LUVAS CIRÚRGICAS DESCARTÁVEIS ESTÉREIS Nº 7,0
81	80	CX C/ 50 PARES	LUVAS DESCARTÁVEIS DE PROCEDIMENTO-TAMANHO EXTRA PEQUENO -CONFECCIONADA EM LÁTEX, ÍNTEGRO E UNIFORME, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO, ATÓXICA, NÃO-ESTÉRIL, AMBIDESTRA, HIPOALERGÊNICA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL EM QUANTIDADE ADEQUADA, EMBALADAS EM CAIXA DE 100 UNIDADES, CONSTANDO EXTERNAMENTE A DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, Nº DE LOTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.
82	10	CX C/ 50 PARES	LUVAS DESCARTÁVEIS DE PROCEDIMENTO-TAMANHO M -CONFECCIONADA EM LÁTEX, ÍNTEGRO E UNIFORME, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO, ATÓXICA, NÃO-ESTÉRIL, AMBIDESTRA, HIPOALERGÊNICA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL EM QUANTIDADE ADEQUADA, EMBALADAS EM CAIXA DE 100 UNIDADES, CONSTANDO EXTERNAMENTE A DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, Nº DE LOTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.
83	50	CX C/ 50 PARES	LUVAS DESCARTÁVEIS DE PROCEDIMENTO-TAMANHO P -CONFECCIONADA EM LÁTEX, ÍNTEGRO E UNIFORME, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO, ATÓXICA, NÃO-ESTÉRIL,



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

			AMBIDESTRA, HIPOALERGÊNICA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL EM QUANTIDADE ADEQUADA, EMBALADAS EM CAIXA DE 100 UNIDADES, CONSTANDO EXTERNAMENTE A DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, Nº DE LOTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.
84	04	UNID	MANDRIL PARA CONTRA-ÂNGULO- ADAPTADOR TIPO BUCHA
85	40	CX C/ 50 UNID	MÁSCARAS DESCARTÁVEIS COM TRIPLA CAMADA DE PROTEÇÃO, AJUSTE COM ELÁSTICO, ANTIALÉRGICA, HIDRO-REPELENTE, 100% POLIPROPILENO, NÃO INFLAMÁVEL, COM CLIPE NASAL.
86	15	CAIXAS	MOLDEIRAS DUPLAS DE POLIESTIRENO COM REVESTIMENTO DE ESPUMA DE POLIURETANO, PARA APLICAÇÃO TÓPICA DE FLÚOR GEL.
87	05	UNID	ÓCULOS DE ACRÍLICO DE PROTEÇÃO SS 5Y, RESISTENTE A IMPACTOS E CHOQUES FÍSICOS DE SÓLIDOS E LÍQUIDOS, TRATAMENTO ANTI-RISCO, HASTE TIPO ESPÁTULA E VISOR CURVO COM EXCELENTE PROTEÇÃO LATERAL-CRISTAL
88	03	FRASCOS	ÓLEO MINERAL LUBRIFICANTE PARA ALTA ROTAÇÃO EM EMBALAGEM PRESSURIZADA, BAIXA VISCOSIDADE, ELEVADO GRAU DE PUREZA, COM AÇÃO DEGERMANTE PROFILÁTICA, ISENTO DE CFC
89	05	FRASCOS	ÓLEO MINERAL LUBRIFICANTE PARA BAIXA ROTAÇÃO EM EMBALAGEM PRESSURIZADA, BAIXA VISCOSIDADE, ELEVADO GRAU DE PUREZA, COM AÇÃO DEGERMANTE PROFILÁTICA, ISENTO DE CFC
70	20	EMBALAGENS COM 12 UNIDADES	PAPEL CARBONO PARA ARTICULAÇÃO, FEITO DE FOLHA ESPECIAL 100% VEGETAL DE DUPLA FACE NA COR AZUL E VERMELHO E 100 MICRAS DE ESPESSURA.
71	02	FRASCO	PARAMONOCLOROFENOL CANFORADO
72	15	TUBOS	PASTA PROFILÁTICA PARA PROFILAXIA DENTAL
73	08	FRASCOS DE 100G	PEDRA POMES EM PÓ PARA PROFILAXIA DENTAL DE GRANULAÇÃO EXTRA FINA, INDICADA NA LIMPEZA E POLIMENTO DOS DENTES. APRESENTAÇÃO: POTE (100GR)
74	05	UNID	POLIDOR SILICONADO PARA COMPOSITOS, HASTES DE AÇO, INOXIDÁVEL, COM PONTA DE BORRACHA DURA
75	20	UNID	PONTA DIAMANTADA 1011
76	20	UNID	PONTA DIAMANTADA 1012
77	18	UNID	PONTA DIAMANTADA 1013
78	18	UNID	PONTA DIAMANTADA 1015
79	10	UNID	PONTA DIAMANTADA 1091
80	20	UNID	PONTA DIAMANTADA 2134 FF
81	12	UNID	PONTA DIAMANTADA 2137 F
82	10	UNID	PONTA DIAMANTADA 3098 (MARCA KG SORENSEN)
83	20	UNID	PONTA DIAMANTADA 3118 FF
84	22	UNID	PONTA DIAMANTADA 3118F
85	08	UNID	PONTA DIAMANTADA 3215
86	20	UNID	PONTA DIAMANTADA 4114 F



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

87	02	POTES	PORTA ROLO DE ALGODÃO DE METAL
88	05	BISN	RESINA FLOW INDICADA PARA RESTAURAÇÕES DE PREPAROS MENOS INVASIVOS (PEQUENAS CLASSE 1, 2, OU 5). SELANTE DE FÓSSULAS E FISSURAS. REPARO EM RESTAURAÇÕES DE RESINA E PORCELANA. EMBALAGEM COM 2G + 20 PONTAS APLICADORAS.
89	10	BISN	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICRO-HÍBRIDA, MATRIZ INORGÂNICA DE ZIRCÔNIA/SÍLICA COM 84,5% EM PESO E 66% EM VOLUME; MATRIZ ORGÂNICA DE BIS-GMA, UDMA, E BIS-EMA EM SERINGAS COM 4GRAMAS. COR: A2 / OPACIDADE: DENTINA
90	30	BISN	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICRO-HÍBRIDA, MATRIZ INORGÂNICA DE ZIRCÔNIA/SÍLICA COM 84,5% EM PESO E 66% EM VOLUME; MATRIZ ORGÂNICA DE BIS-GMA, UDMA, E BIS-EMA EM SERINGAS COM 4GRAMAS. COR: A3 / OPACIDADE: DENTINA
91	18	BISN	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICRO-HÍBRIDA, MATRIZ INORGÂNICA DE ZIRCÔNIA/SÍLICA COM 84,5% EM PESO E 66% EM VOLUME; MATRIZ ORGÂNICA DE BIS-GMA, UDMA, E BIS-EMA EM SERINGAS COM 4GRAMAS. COR: A3,5 / OPACIDADE: DENTINA
92	05	BISN	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICRO-HÍBRIDA, MATRIZ INORGÂNICA DE ZIRCÔNIA/SÍLICA COM 84,5% EM PESO E 66% EM VOLUME; MATRIZ ORGÂNICA DE BIS-GMA, UDMA, E BIS-EMA EM SERINGAS COM 4GRAMAS. COR: B1 / OPACIDADE: DENTINA
93	10	BISN	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICRO-HÍBRIDA, MATRIZ INORGÂNICA DE ZIRCÔNIA/SÍLICA COM 84,5% EM PESO E 66% EM VOLUME; MATRIZ ORGÂNICA DE BIS-GMA, UDMA, E BIS-EMA EM SERINGAS COM 4GRAMAS. COR: B2 / OPACIDADE: DENTINA
94	16	TUBETES	RESINA SELANTE DE FÓSSULAS E FISSURAS, FOTOPOLIMERIZÁVEL, DENSO, QUE ALÉM DA BARREIRA MECÂNICA FORMADA PELA RESINA, TAMBÉM LIBERA FLUÓR PARA AS ESTRUTURAS DENTÁRIAS. POSSUI 50% EM PESO DE CARGAS INORGÂNICAS, CONTENDO EM SUA COMPOSIÇÃO: MANÔMERO NCO, NUPOL BIS GMA, TEGDMA, PENTA-N-METIL DIETOLAMINA, BHT, METACRILATO DE 2N, CONFOROQUINONA, FLUORETO DE SÓDIO, TITANOX 3328 ENTRE OUTROS, POSSIBILITANDO O USO NAS TÉCNICAS TRADICIONAIS E NAS TÉCNICAS INVASIVAS, EM TUBETES DE 2GRAMAS
95	05	FRASCOS DE 475 ML	REVELADOR RADIOGRÁFICO ODONTOLÓGICO PRONTO PARA USO
96	05	ROLO	ROLO DE PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 20CMX100MTS
97	25	ROLO	ROLO DE PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 5CMX100MTS
98	40	ROLO	ROLO DE PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 10CMX100MTS
99	15	LITROS	SABONETE LÍQUIDO ANTISSÉPTICO TRICLOSAN 0,5% - APRESENTAÇÃO: BOMBONA DE 05 LITROS
100	06	CX C/50 UNID	SERINGAS DESCARTÁVEIS DE 20 ML COM LUER-LOCK
101	80	UNID	SERINGAS DESCARTÁVEIS DE 3ML COM LUER-LOCK
102	05	LITROS	SOLUÇÃO DESINFETANTE DE ALTO NÍVEL, CONSTITUÍDA DE ÁCIDO PERACÉTICO, PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO E VEÍCULO ESTABILIZANTES. PRONTO PARA USO – NÃO REQUER DILUIÇÃO NEM ATIVAÇÃO COMPATÍVEL COM AÇO INOXIDÁVEL, LIGAS DE ALUMÍNIO, TECIDO, PLÁSTICOS, BORRACHAS, PORCELANAS ETC., DE BAIXA TOXICIDADE. NÃO-ALERGÊNICO, NÃO POSSUI EFEITO RESIDUAL, BIODEGRADÁVEL. EMBALAGENS DE 5 LITROS. REGISTRO NA ANVISA: 320030004 VALIDADE DA SOLUÇÃO EM USO: ATÉ 28 DIAS. VALIDADE NO FRASCO ORIGINAL: 18 MESES DA DATA DE FABRICAÇÃO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

103	02	CX C/ 80 FRASCOS	SORO FISIOLÓGICO ESTÉRIL EM EMBALAGENS DE 100ML, PARA IRRIGAÇÃO DE SÍTIO CIRÚRGICO.
104	85	PCT C/ 40 UNID	SUGADORES DESCARTÁVEIS
105	40	UNID	TAÇAS DE BORRACHA PARA PROFILAXIA DENTAL-C.Ã
106	30	PCT C/ 12	TIRA DE LIXA DE AÇO DE 4MM DE ESPESSURA, COM CENTRO NEUTRO EM PACOTES DE DÚZIA DE TIRAS
107	02	EMBALAGE M	TIRA DE LIXA AÇO DIAMANTADA SERRILHADA 2,5 MM COM CENTRO SERRILHADO, COMPRIMENTO 150MM, LARGURA: 2,5MM E ABRASIVO COM GRANULAÇÃO DE DIAMANTE;
108	40	PCT C/ 12	TIRA DE LIXA DE AÇO DE 2,5MM DE ESPESSURA, COM CENTRO NEUTRO EM PACOTES DE DÚZIA DE TIRAS
109	08	CX C/ 150	TIRAS DE POLIMENTO PARA RESINA EM POLIÉSTER 2.5MMX165MM RESISTENTE A TRAÇÃO, COBERTAS COM GRÃOS DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO SELECIONADOS COM GRANULOMETRIA MÉDIA E FINA E POSSUINDO O CENTRO NEUTRO.
110	06	CX C/ 150	TIRAS DE POLIMENTO PARA RESINA EM POLIÉSTER 4MMX165MM RESISTENTE A TRAÇÃO, COBERTAS COM GRÃOS DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO SELECIONADOS COM GRANULOMETRIA MÉDIA E FINA E POSSUINDO O CENTRO NEUTRO.
111	15	FRASCOS	VERNIZ DE FLUOR COM 5% DE FLUORETO DE SÓDIO EM UMA BASE ADESIVA DE RESINAS NATURAIS.

LISTA 03

ITEM	QUANT	UNID.	DISCRIMINAÇÃO DOS PRODUTOS
01	20	PC.	ALGINATO TIPO I PRESA RÁPIDA. COM ESTAS CARACTERÍSTICAS: BAIXO ESCOAMENTO, EVITA ÂNSIA DE VÔMITO NOS PACIENTES. EVITA O SURGIMENTO DE SUPERFÍCIES PULVERULENTA NOS MODELOS DE GESSO. MATERIAL BI CROMÁTICO: MUDA DE COR DUAS VEZES. EXCELENTE COMPATIBILIDADE COM GESSOS ODONTOLÓGICOS. CONTÉM CLORHEXIDINA. LIVRE DE POEIRA. CONSISTÊNCIA CREMOSA, TIXOTRÓPICA PERMITINDO A REPRODUÇÃO DE DETALHES DE ATÉ 50µ. BAIXA SINÉRESE E DESSECAÇÃO QUANDO ARMAZENADO EM UMIDIFICADOR.
02	02	UN.	BROCA DE TUNGSTÊNIO MAXICUT PM HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL PARA DESGASTE DE RESINA ACRÍLICA E METAL (BAIXA FUSÃO)
03	01	UN.	BROCAS DE TUNGSTÊNIO MINICUT PEÇA DE MÃO 1511 - PM BROCA C/ CORTE 20, MINI-CUT, FINO COM DIÂMETRO DE 2,3MM. ANEL VERMELHO.
04	05	CX.	CERA ROSA 7 DE USO ODONTOLÓGICO
05	20	EMB. (18 LÂMINAS)	CERA ROSA 9 ESPECIAL PARA USO ODONTOLÓGICO.
06	01	UN.	COMPASSO DE WILLIS, CONFECCIONADO EM AÇO INOX
07	10	EMB. COM 10 UN.	DISCO DE CARBORUNDUM, ABRASIVO EM ÓXIDO DE ALUMÍNIO COM COBERTURA DE CERÂMICA ESPECIAL. * COR: MARROM. * DIÂMETRO: 23,8X0,63MM * CORTE RÁPIDO. * RESISTENTES E DURÁVEIS. * CÓD. 221.
08	02	UN.	ESPÁTULA PARA ALGINATO E GESSO CABO PLÁSTICO
09	02	UN.	ESPÁTULA PARA GESSO CABO DE MADEIRA
10	40	KG	GESSO PEDRA ESPECIAL TIPO IV, COM CARACTERÍSTICA DE MELHOR ESPALHAMENTO DO GESSO EM CAVIDADES DO MOLDE, NÃO NECESSITANDO DE VIBRAÇÃO, ALÉM DE MENOR CONSUMO



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

			DE ÁGUA E MAIOR RESISTÊNCIA MECÂNICA.
11	02	UN.	GRAL OU CUBA DE BORRACHA OU TIGELA VINÍLICA DE BORRACHA TAMANHO MÉDIO
12	02	UN.	MINI BALANÇA DIGITAL DE ALTA PRECISÃO: ESCALA 0,1G E PESAGEM DE ATÉ 500G. PESAGEM EM GRAMAS (G), (OZ), (TL), (CT). FUNÇÃO TARA - ALTO CALIBRAÇÃO. VISOR COM LUZ DE FUNDO AZUL. DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS 30 SEGUNDOS SEM USO. INDICADOR DE BATERIA FRACA. TAMPA PROTETORA.
13	02	JOGOS	MOLDEIRAS DE ALUMÍNIO PERFURADAS ADULTO SENDO: SUPERIORES (2, 3, E 4) E INFERIORES (2, 3 E 4)
14	01	UN.	MOTOR DE SUSPENSÃO COM * ALTO TORQUE. * 100 WATTS DE POTÊNCIA. * VELOCIDADE DE ATÉ 15.000 RPM. * SISTEMA DE ABERTURA POR MANDRIL. * ACEITA BROCAS DE 0,1 À 4,0MM. * GARANTIA 6 MESES.
15	20	KITS (COM 1 PASTA BASE 60G E 1 PASTA ACELERAD ORA 60G)	PASTA ZINCO ENÓLICA, SEM SABOR DESAGRADÁVEL. INDICADA PARA A MOLDAGEM FUNCIONAL DE BOCAS DESDENTADAS, QUE PROPORCIONA EXATIDÃO NOS MÍNIMOS DETALHES E EXCELENTE ESTABILIDADE DIMENSIONAL. SUA FORMULAÇÃO COM PEQUENA QUANTIDADE DE EUGENOL (MENOS DE 7%), A TORNA MENTOS IRRITANTE AOS TECIDOS BUCAIS. SUA CONSISTÊNCIA FINA E LISA PERMITE COPIAR OS MENORES DETALHES SEM DESLOCAR OU COMPRIMIR A MUCOSA, PROPICIANDO MELHOR AJUSTE DAS PRÓTESES.
16	10	UN.	PONTA DIAMANTADA CILÍNDRICA EXTREMIDADE PLANA 1093 – FF.
17	01	FRASCO DE PÓ E LÍQUIDO	RESINA ACRÍLICA PÓ E LÍQUIDO AUTOPOLIMERIZÁVEL

4 - PRAZO DE ENTREGA: Os produtos deverão ser entregues em até 10 (dez) dias após a emissão do pedido podendo o município requerer a entrega parcial dos mesmos.

5 - LOCAL DE ENTREGA: O objeto licitado deverá ser entregue nesta cidade de Gurinhatã em local indicado pelo Departamento Municipal de Saúde.

6 – ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTO: O Objeto solicitado será recebido no local indicado no tem 5 deste Termo de Referência e seu recebimento será feito em duas etapas, na seguinte ordem:

1ª Etapa - Recebimento Provisório: Será averiguada apenas a conformidade do objeto com o discriminado na Nota Fiscal e eventualmente apontar as irregularidades observadas;

2ª Etapa - Recebimento Definitivo: Serão verificadas a qualidade e a especificação do objeto entregue, em conformidade com o exigido no edital de licitação e no Termo de Referência com a proposta de preço da licitante vencedora.

7 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO: A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da lei 10.520/02, bem como aos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93.

Nos termos do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

a) Advertência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

- b) Multa (definida no contrato);
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão promotor do certame, por prazo de até 2 (dois) anos;
- d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão Oficial do Município (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato seja registrado no cadastro correspondente.

Iasmin Souza Araújo
Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

PROPOSTA DE PREÇOS

Objeto	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO ODONTOLÓGICO DESTINADOS AS UNIDADES DE SAÚDE VINCULADAS AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE PARA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA E AMBULATORIAL AOS PACIENTES E USUÁRIOS, conforme especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência.				
Processo nº	___/2017	Modalidade	Pregão Presencial nº ___/2017		
Razão Social			CNPJ		
Prazo de Validade da Proposta	60 (DIAS)				
Local e Data	_____/____/____ de _____ de _____				
Dados Bancário	Conta: _____ Agência _____ Banco _____				
ITEM	QTD	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
XX	XXX	XXX	XXXXXXXXXXXX		
Assinatura do Proponente / Carimbo da Empresa/Proponente					

Nos preços apresentados deverão estar inclusos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, serviços, contribuições sociais, previdenciárias, seguros, treinamento, lucro, despesas de locomoção, estadias, mão de obra de instalação, assim como possíveis despesas acessórias, necessárias ao cumprimento integral do objeto.

Obs:

Utilizar papel com timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

ANEXO III – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador do documento de Identidade nº _____ a participar das reuniões relativas ao Processo Licitatório n.º ____/2017, modalidade Pregão Presencial _____, o(a) qual está autorizado(a) a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, rubricar documentos e assinar atas, a que tudo daremos por firme e valioso.

_____ - MG, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável pela Empresa

Obs.:

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO ART. 27, INCISO V, DA LEI Nº 8.666/93

DECLARAÇÃO

A empresa (informar a razão social da licitante), inscrita no CNPJ sob o nº _____, por meio de seu representante legal, o Sr. _____, portador do RG nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, para fins de atendimento ao disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/1993 que:

- a) Não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- b) Não emprega menor de dezesseis anos, ressalvado os maiores de quatorze anos e na condição de aprendiz.

_____ - MG, ____ de _____ de _____

Nome e assinatura do Representante legal

Obs.:

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa(nome da empresa), inscrita no CNPJ/MF N°(n° do CNPJ), sediada em (endereço completo), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr (a)..... (nome do representante), portador(a) da Carteira de Identidade n°..... (n° da CI) e do CPF n°(n° do CPF), **DECLARA**, sob as penas da Lei que:

a) Cumpre todos os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão Presencial N° ____/2017, quanto às condições de qualificação jurídica, de Regularidade fiscal, e econômico-financeira, bem como de que está ciente e concorda com o disposto em Edital em referência;

(Local e Data)

Representante Legal

Obs.:

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE DA EMPRESA

À Comissão de Licitação Permanente

A empresa....., inscrita no CNP sob nº....., estabelecida no endereço....., através de seu representante legal, DECLARA, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, portanto inexistente impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Em.....de.....de.....

Representante Legal da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

ANEXO VIII – MINUTA CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº _____ DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI FIRMAM: PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ-MG E

CONTRATANTE: O **MUNICÍPIO DE GURINHATÃ-MG.**, dotado de personalidade jurídica de direito Público, com sede administrativa na Prefeitura Municipal de Gurinhatã-MG, sito na Av. Getúlio Vargas, 925, Centro – Cep: 38.310-000 – Gurinhatã-MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **WENDER LUCIANO ARAUJO SILVA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade à _____, inscrito no CPF sob nº _____, RG _____, através de seu órgão central de execução administrativa e financeira doravante denominado simplesmente **PREFEITURA**; e

CONTRATADA: _____, CNPJ Nº _____, inscrição estadual nº _____, estabelecida à _____, nº _____, na cidade, Estado de _____, devidamente representada na forma do contrato social(ou pelo Sr°/Srª _____), doravante denominada **CONTRATADA**, firmam o presente contrato em conformidade com o **processo licitatório nº XXX/2017, na modalidade Pregão Presencial XXX/2017**, como especificado na cláusula primeira, amparado pela Lei Federal nº 8.666/93 modificada pela Lei Federal nº 8.883/94, naquilo que couber e mediante as seguintes cláusulas e condições:

1ª-OBJETO DO CONTRATO - O presente contrato tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO ODONTOLÓGICO DESTINADOS AS UNIDADES DE SAÚDE VINCULADAS AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE PARA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA E AMBULATORIAL AOS PACIENTES E USUÁRIOS**, com especificações e preços contidos no **ANEXO I (proposta adjudicada e mapa de apuração)** deste instrumento particular.

Parágrafo primeiro: A **CONTRATADA** deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: A **PREFEITURA** se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **CONTRATADA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização da **PREFEITURA**.

Parágrafo terceiro: A **CONTRATADA** se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior deste Contrato.

2ª-DA GARANTIA – A CONTRATADA garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega à **PREFEITURA**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos não perecíveis que não constarem a validade atestada pelo produtor, a **CONTRATADA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses à contar da data de entrega do produto.

3ª-DA VIGÊNCIA DO CONTRATO - A vigência do presente Contrato é de _____ (____) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Pagará, a **PREFEITURA**, à **CONTRATADA**, pelo objeto relacionado na Cláusula 1ª, o valor total de R\$ _____ (_____).

Parágrafo primeiro: Nos preços constantes do **Anexo I** estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da **CONTRATADA** a quitação destes.

Parágrafo segundo: A **PREFEITURA** realizará o pagamento do objeto de acordo com as quantidades entregues em até **30(trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, se de acordo com o solicitado e em conformidade com o Contrato.

Parágrafo terceiro: Inexiste a hipótese de atualização monetária ou reajustamento de preços, nos termos da Lei Federal n.º 8.840/94 e **somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93** e ulteriores alterações.

Parágrafo quarto: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da **CONTRATADA** e a retribuição do Município de Gurinhatã-MG, para justa remuneração do fornecimento de cada produto, poderá ser revisada, objetivando **a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, mediante procedimento administrativo devidamente instaurado para recomposição dos preços contratados.**

Parágrafo quinto: Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

Parágrafo sexto: Sempre que ocorrer as alterações de preços constantes dos itens anteriores, os preços propostos e contratados dos produtos, sofrerão alteração, aumentando ou diminuindo o preço contratado, na mesma percentagem e proporção da majoração ou redução.

Parágrafo sétimo: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **CONTRATADA**, esta deverá demonstrar **a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas anteriormente a data de apresentação da proposta comercial. Deverá também, exibir notas fiscais de aquisição dos produtos ou listas de preços de fornecedores, ou ainda, cotações de preços junto aos fornecedores, emitidas posteriormente a majoração dos preços**, para que através do confronto dos documentos, seja comprovado que o fornecimento tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

Parágrafo oitavo: Caso a **CONTRATADA** seja fabricantes do(s) produto(s), a demonstração da quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, dar-se-á através da apresentação de pelo menos duas planilhas de custos, sendo uma contendo todos os dados de composição dos custos vigentes na data de apresentação da proposta comercial e outra elaborada posteriormente a majoração dos preços

Parágrafo nono: Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela **PREFEITURA**, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em prejuízo da Municipalidade.

Parágrafo décimo: Fica facultado a **PREFEITURA**, realizar ampla pesquisa se mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos parágrafos anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela **CONTRATADA**.

Parágrafo décimo primeiro: Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **CONTRATADA** não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

Parágrafo décimo segundo: A **CONTRATADA**, quando autorizada à revisão dos preços, receberá os valores correspondentes à cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, relativas aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão até o acolhimento do pedido de revisão.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – A **CONTRATADA** se obriga a entregar o objeto, **no prazo máximo de 10(dez) dias**, contados à partir da emissão da **requisição ou autorização de fornecimento**, expedida pelo Departamento de Administração de Materiais, assinada pelo Administrador do referido departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) adquirido(s), deverá ser feita por conta e risco da **CONTRATADA**, em lugar indicado pela Secretaria Municipal de Administração, de segunda a sexta-feira, das 8 h às 17 h, nesta cidade. Informações sobre entrega ligar no telefone 34 – 3267-8000, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa contratada**.

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I)O objeto será recebido provisoriamente, para conferência e fiscalização de sua qualidade e conformidade com a proposta da **CONTRATADA** e o **Pregão Presencial n° _____/20____**, podendo, a **PREFEITURA**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realização de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resistência e obediência às normas técnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **CONTRATADA**;

II)Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III)Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, à **PREFEITURA** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV)O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **CONTRATADA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pela **PREFEITURA**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V)O uso pela **PREFEITURA** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **PREFEITURA** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **CONTRATADA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VII)A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VIII)O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **CONTRATADA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar a **PREFEITURA**, tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: A **PREFEITURA** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução do Contrato, arcando a **CONTRATADA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora da **PREFEITURA**.

Parágrafo quarto: O recebimento pela **PREFEITURA**, provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

6ª-DA RESCISÃO CONTRATUAL – A rescisão contratual, em favor da **PREFEITURA**, terá lugar de pleno direito, independentemente de prévia ação ou interpelação judicial, na ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo primeiro: A rescisão contratual, em favor da **CONTRATADA**, terá lugar de pleno direito, após regular notificação a **PREFEITURA**, com prazo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência e desde que persistam os fatos geradores de notificação, na ocorrência de qualquer uma das seguintes hipóteses:

I) A supressão, pela **PREFEITURA**, de itens unitários que acarrete modificação do valor inicial do Contrato, além do limite permitido no § 1º do artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações;

II) A suspensão da execução do objeto por ordem escrita do Prefeito Municipal ou quem suas vezes fizer, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;

III) Por repetidas suspensões, através de ordens escritas emitidas pelo Prefeito Municipal ou quem suas vezes fizer, que totalizem o prazo superior à 240 (duzentos e quarenta) dias, não se computando, para tanto, aquelas suspensões cujas causas determinantes hajam decorrido de casos de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra.

Parágrafo segundo: A rescisão contratual poderá ainda, ocorrer de pleno acordo entre as partes em razão de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato, hipóteses em que as partes se comporão quanto à eventuais indenizações devidas reciprocamente, a qualquer título que seja, sendo-lhes lícito isentarem-se mutuamente.

7ª-DAS SANÇÕES – Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **CONTRATADA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do objeto contratado:

a) até 30 (trinta) dias, multa de 1% (um por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso;

b) superior a 30 (trinta) dias, multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso;

III) Pela inexecução total ou parcial do ajuste, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida, ou multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim;

Parágrafo primeiro: A inexecução total ou parcial do objeto da licitação, também ensejará a rescisão unilateral do contrato, com as conseqüências previstas em lei, reconhecendo a empresa contratada os direitos da Prefeitura.

Parágrafo segundo: O descumprimento pela **CONTRATADA** do objeto contratado acarretará também as sanções previstas nos artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das multas e demais conseqüências acima estabelecidas.

Parágrafo terceiro: No caso de rescisão contratual em favor da **PREFEITURA** e de pleno direito, a **CONTRATADA**, cumulativamente com a multa moratória, fica obrigada ao pagamento da multa rescisória em qualquer hipótese no valor de 20% (vinte por cento), calculado sobre o valor remanescente do Contrato, devidamente corrigido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

Parágrafo quarto: As multas, moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quinto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, sujeita-se a **CONTRATADA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total do Contrato.

Parágrafo sexto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **CONTRATADA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sétimo: A rescisão acarretará as conseqüências previstas no artigo 80 da Lei Federal n.º 8.666/93, sem prejuízo das demais sanções legais e contratuais.

Parágrafo oitavo: Ficará a **CONTRATADA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ-MG.**, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal n.º 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo nono: Será propiciado à **CONTRATADA**, antes da imposição das penalidades elencadas nos itens precedentes, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo décimo: Penalidades a que se sujeita a **PREFEITURA**:

I) Sujeita-se, a **PREFEITURA** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão por conta do seguinte crédito orçamentário: FICHA 217 / FICHA 230

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Presencial n.º _____/20____**, devidamente homologada no **Processo de Licitação n.º _____**, e Lei Federal n.º 8.666/93 e as alterações promovidas pelas Leis n.ºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional n.º 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – O presente contrato administrativo está vinculado ao **Pregão Presencial n.º _____/20____** e à proposta adjudicada, fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de Canápolis, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste Contrato, do Edital ou da Proposta Adjudicada.

12ª-DA PUBLICAÇÃO - Caberá a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicação do extrato do presente contrato e de seus aditamentos, na imprensa oficial e dentro do prazo legal.

14ª-DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES - A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais e mediante Termo Aditivo, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, de acordo com o parágrafo primeiro do artigo 65 da Lei Federal 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ

Av. Getúlio Vargas, 925 – Centro - Tel: (34) 3264-1010 - 3264-1114 - Fax: (34) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
CNPJ: CNPJ 18457192000125

15ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS - Para todos os fins de direito, prevalecerão as cláusulas expressamente previstas neste Contrato, sobre as previsões inseridas no Edital da **PREFEITURA** ou na Proposta da **CONTRATADA**, tendo-se este como resultado da negociação havida entre as partes e do acordo firmado pelas mesmas.

Parágrafo primeiro: Os casos omissos neste Contrato serão resolvidos pela aplicação de normas pertinentes às Licitações e Contratos, Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo segundo: É vedada a transferência do Contrato a terceiros, no todo ou em parte, devendo a **CONTRATADA** cumprir rigorosamente todas as condições e cláusulas constantes, sendo admitidas a sua fusão, cisão ou incorporação, desde que a execução do Contrato não seja prejudicada e sejam mantidas as condições de habilitação.

Parágrafo terceiro: A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

E, por estarem assim, justos e acertados entre si, assinarem as partes o presente contrato em 04(quatro) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas, que também o assinam, a fim de que produza os efeitos legais.

Gurinhatã-MG., _____ **20** _____

WENDER LUCIANO ARAUJO SILVA
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:
