



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ**

Av. Jonas Vilela,490 - Tel: (34) - 3264-1010 – 3264-1015

CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS

E-mail: [educacao@gurinhata.mg.gov.br](mailto:educacao@gurinhata.mg.gov.br)

# PLANO DE TRABALHO ANUAL- 2026



## **INTRODUÇÃO:**

### **O que é o PTA?**

O Plano de Trabalho Anual (PTA) é o principal instrumento de planejamento e gestão das ações pactuadas entre a União, os Estados, o Distrito Federal e o município no âmbito da política Nacional de Alfabetização. Ele orienta a organização, a execução e o acompanhamento das atividades previstas para cada exercício, garantindo coerência, integração e alinhamento entre os diferentes entes federados.

### **Para que serve?**

Visa fortalecer a política de alfabetização por meio do alinhamento às diretrizes nacionais, da cooperação entre os diferentes níveis de governo e da definição de parâmetros comuns de planejamento, monitoramento e avaliação. Propõe uma gestão mais eficiente e transparente dos recursos, baseada no uso de evidências e indicadores educacionais. Destaca a importância de uma cultura de planejamento participativo, envolvendo equipes técnicas, articuladores e gestores escolares na corresponsabilidade pela implementação da política.

### **A política de alfabetização municipal.**

De acordo com a pesquisa feita pelo INEP – Instituto Nacional de Estudo e Pesquisa, os resultados do SAEB de 2019 apontam que 4,6% das crianças brasileiras até o final do 2º ano do EF chegaram sem dominar as habilidades básicas aferidas pelo teste de Língua Portuguesa (Abaixo do nível 1), ou seja, pouco mais da metade destas crianças (54,8%) concluíram esta etapa, provavelmente lendo textos e escrevendo palavras ortograficamente, embora apenas 5% tenham alcançado o nível 8. Observa-se que a concentração de crianças abaixo do nível 1 atinge o patamar de 14,3%, superando o percentual de estudantes nos níveis 3 ou 4. De modo geral, apesar da maior concentração continuar no nível 5, em 2021, os percentuais ampliam os níveis mais baixos da escala (de 1 a 3) em detrimento dos níveis médios e mais altos (4 a 8). Em resumo, pode-se dizer que, em 2021, provavelmente, em torno de 60% das crianças que concluíram o 2º ano do EF, ainda não eram capazes de ler textos com autonomia. O cenário revelado pelos resultados comparados das edições do SAEB aponta para as dificuldades do processo de alfabetização das crianças até o final do 2º ano do EF e para a necessidade de urgência no seu enfrentamento. E para minimizar estes resultados o município de Gurinhatã em parceria com a União e o Estado elaborou este Plano de Trabalho Anual – Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - PTA, para garantir que todas as crianças consigam ter o direito assegurado a alfabetização na idade certa, tendo como ponto de partida os indicadores educacionais das avaliações formativas do Estado/Simave/Proalfa.

**IDENTIFICAÇÃO DA REDE DE ENSINO**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| ENTE FEDERATIVO               | Gurinhata - MG  |
| SECRETÁRIA RESPONSÁVEL        | Beatriz Aline Souza – 090.307.836.80  |
| ANO DE REFERÊNCIA             | 2026  |
| ARTICULADOR MUNICIPAL RENALFA | Gilvania Aparecida Ferreira Martins – 648.605.826.91  |
| EMAIL INSTITUCIONAL           | <a href="mailto:educacao@gurinhata.mg.gov.br">educacao@gurinhata.mg.gov.br</a> – demec2005@yahoo.com.br |
| DATA DO DOCUMENTO             | 27/02/2026  |

**DADOS GERAIS**

|   |       |
|---|-------|
| POPULAÇÃO DO MUNICIPIO                                | 5.192 |
| NÚMERO DE MUNICIPIOS ABRANGÊNCIA ESTADUAL             | 0     |
| Nº DE UNIDADES DESCENTRALIZADAS DA GESTÃO EDUCACIONAL | 0     |

**DADOS POR ETAPAS DE ENSINO**

| ETAPAS                          | POPULAÇÃO   | MATRICULAS | ESCOLAS |
|---------------------------------|-------------|------------|---------|
| Creche (0 a 3 anos)             | 199 – (30%) | 57         | 1       |
| Pré-escola (4-5 anos)           | 81 (100%)   | 81         | 2       |
| 1º ao 5º ano – EF (6 a 10 anos) | 214         | 214        | 1       |

**INDICADORES EDUCACIONAIS**

| INDICADOR   | 2023 | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | 2030  |
|---|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Indicador Criança Alfabetizada – ICA – PROALFA/SIMAVE | 76,9 | 86,09 | 77,39 | 77,84 | 78,28 | 78,72 | 79,16 | 79,58 |

|  |     |     |     |  |  |  |  |
|--|-----|-----|-----|--|--|--|--|
| Avaliação Estadual – Anos iniciais – EF - SIMAVE | 224 | 219 | 234 |  |  |  |  |
| Distorção – Idade/Ano – anos Iniciais - EF       |     | 1,3 | 1.9 |  |  |  |  |
| Fluxo Escolar – Anos Iniciais - EF               |     | 0   | 0   |  |  |  |  |

### METAS NORTEADORAS

- 1-Garantir a alfabetização de 95% das crianças até dezembro de 2026;
- 2- Alcançar a alfabetização plena de 95% das crianças ao final do 2º ano do ensino fundamental até 2030;
- 3-Assegurar que pelo menos 95% das crianças concluam a etapa do ensino fundamental na idade recomendada (até os 16 anos, considerando os nove anos de duração), até 2035 (final do período de vigência do novo PNE).
- 4 – Elaboração de estratégias de disseminação de boas práticas na rede municipal;
- 5 – Criação de Incentivos e premiações para professores, gestores e escolas com boas práticas de alfabetização, acesso, permanência e aprovação.
- 6 – Inserir as boas práticas dos professores alfabetizadores na avaliação de desempenho.
- 7- Projeção para elevação do resultado da avaliação externa do 2º ano;
- 8- Redução do abandono e da evasão escolar para 0% nos anos iniciais do EF.
- 9- Correção do fluxo escolar (Distorção Idade-série);
- 10- Implementação da Política de Formação de Professores, continuada em serviço;
- 11 – Implementação dos Cantinhos de Leitura em 100% das salas de aula do 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;
- 12- Ampliação de avaliação externa anual em regime de colaboração com o Estado e o MEC;
- 13- Elaboração de estratégias de disseminação de boas práticas na rede municipal;
- 14– Distribuição de materiais suplementares para todos os alunos do 1º ao 5º ano do Ensino fundamental;
- 15– Confeccionar material de reforço para os alunos que precisam de recuperação da aprendizagem;
- 16 – Projetos de manutenção, reforma e ampliação a das escolas municipais no âmbito do Plano de Ações Articuladas (PAR)

- 17 – Construção de bibliotecas nas escolas municipais;
- 18– Criação de laboratórios de informática nas escolas municipais e a BNCC computação.
- 19 - Aplicação das avaliações externas anual em regime de colaboração com o Estado e o MEC.
- 20 - Realização de avaliações periódicas de Língua Portuguesa e Matemática do 1º ao 5º ano;
- 21- Estruturação de uma equipe de avaliação na Secretaria Municipal de Educação, para o acompanhamento dos resultados;
- 22 - Realização de estudo e análise periodicamente dos resultados das avaliações no município;

### DETALHAMENTO DAS AÇÕES

| EIXOS ESTRUTURANTES        | ESTRATÉGIAS  | AÇÕES   | RESULTADOS ESPERADOS  | METAS INTERMEDIÁRIAS DO PROCESSO  | RESPONSÁVEIS  | PRÍODO DE EXECUÇÃO           | STATUS DE EXECUÇÃO |
|----------------------------|--|---|---|---|---|------------------------------|--------------------|
| <b>GOVERNANÇA E GESTÃO</b> | <p>1- Fortalecer o regime de colaboração entre Estado e o município, apoiando a construção, implementação e monitoramento da política de alfabetização</p> <p>3- Estruturar a governança local da alfabetização e garantir a execução do plano com monitoramento contínuo e a publicação de política municipal de alfabetização.</p> <p>4- Elevar os resultados da avaliação externa do 2º ano para 90%</p> <p>5 - Reduzir do abandono e vasão escolar para 0% nos anos iniciais</p> | <p>- Definir o cronograma de reuniões mensais e visitas técnicas às escolas com articuladores municipais e regionais para suporte técnico e pedagógico.</p> <p>- Instituir Comitê Municipal de Governança;</p> <p>-Elaborar cronograma de reuniões e monitoramento;</p> <p>- Identificar os estudantes de 1º e 2º ano que precisam de acompanhamento e apoio extra no processo de aquisição de leitura e escrita.</p> | <p>- Visitas técnicas quinzenais em 100% das escolas do município até dezembro/2026.</p> <p>- Reuniões</p> <p>- Elevação dos resultados.</p> <p>- Redução do abandono para taxa 0%;</p> | <p>- 100% das escolas visitadas.</p> <p>- Realizar a Busca Ativa escolar pela equipe das escolas e Secretaria Municipal de Educação.</p> <p>Encaminhamento dos alunos faltosos para o Conselho Tutelar;</p> | <p>- Secretária Municipal de Educação;</p> <p>- Poder executivo;</p> <p>-Equipe Técnica e pedagógica da secretaria municipal;</p> <p>-Articulador municipal</p> | Fevereiro a dezembro de 2026 | Iniciado           |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>6 - Corrigir o fluxo escolar</p> <p>7 – Cumprir 100% do calendário escolar dos 200 dias letivo</p> <p>8- Apoiar o Articulador municipal para o acompanhamento as escolas da rede.</p> <p>9 - Aderir e cumprir os Programas do governo Federal</p> <p>10 – Cumprir e melhorar o Transporte escolar rural.</p> <p>11- Assegurar uma rotina de trabalho docente que favoreça uma atuação de qualidade estabelecendo uma rotina de trabalho dos professores que inclua o cumprimento do 1/3 da carga horária para atividade extraclases, de preferência garantindo que sejam alocados em apenas uma escola e com carga horária completa.</p> <p>12 - Ofertar apoio emocional e psicológico aos docentes;</p> <p>13 - Estabelecer, sempre que possível, estratégias de regime de colaboração com outros entes federativos buscando ativamente a colaboração com o Governo Federal, Estadual e outros Municípios da região,</p> | <p>- Realização do PDI – Plano de Intervenção Pedagógica e o PRA – Plano de Recuperação da Aprendizagem em todas as escolas municipais;</p> <p>- Aulas de reforço no contraturno com professor recuperador;</p> <p>- Reunião com os pais e responsável para o acompanhamento da aprendizagem da criança.</p> <p>- Melhorar, aprimorar e apoiar a proposta pedagógica das escolas por meio da inserção nas salas de aula de tecnologias, métodos de aprendizagem ativos e colaborativos, protagonismo dos estudantes e habilidades socioemocionais, para viabilizar um novo modelo de escola, para atender às demandas do século XXI.</p> <p>- Garantir que a estrutura da Secretaria reflita as prioridades da pasta e consiga oferecer o devido</p> | <p>- Correção do fluxo escolar; Cumprimento dos dias letivos;</p> <p>- Apoiar o articulador municipal;</p> <p>- Melhorar o transporte escolar;</p> <p>Cumprimento do terço da jornada de trabalho dos professores;</p> <p>- Elaborar o plano de assistência de saúde psicológico aos professores;</p> <p>- Adesão aos programas do governo Federal</p> | <p>- Visitas do Assistente Social Escolar às famílias;</p> <p>Elaboração do Decreto Municipal de Alfabetização.</p> <p>- Criar um comitê de alfabetização.</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

|                 |   |   |   |  |   |                                     |                 |
|-----------------|---|---|---|--|---|-------------------------------------|-----------------|
|                 | <p>para conseguir apoio técnico e recursos financeiros adicionais, parcerias para programas de formação de professores.</p> <p>14-Elaborar o Plano de Assistência Psicológico e de saúde de acordo com a Lei nº</p>   | <p>apoio às escolas, constituindo, na Secretaria, um quadro técnico de profissionais com competências e perfis adequados para a gestão educacional.</p> <p>- Normatização das políticas de alfabetização no município.</p>  | <p>através do SIMEC</p> <p>- Apoiar as escolas do município.</p> <p>- Que 95% das crianças sejam alfabetizadas até o final do 2º ano EF</p>                                 |  |   |                                     |                 |
| <b>FORMAÇÃO</b> | <p>1 - Garantir formação continuada para alfabetizadores e gestores, assegurando a carga horária mínima prevista.</p> <p>-Implementar a Política de Formação de Professores, continuada e em serviço:</p> <p>2 -Observar o perfil dos professores;</p> <p>3 – Criar grupo de estudo em alfabetização nas escolas municipais;</p> <p>4 - Oficina de jogos de alfabetização;</p> <p>5 -Incentivar os professores Realizarem os cursos do AVAMEC e Trilhas Formativas do Estado.</p> <p>6 – Criar a ação de boas práticas pedagógicas entre os</p> | <p>- Realizar a Avaliação de desempenho dos professores anual;</p> <p>- Reunião com os professores no módulo II;</p> <p>- Participação dos professores nos cursos das Trilhas Formativas;</p> <p>- Oficina de jogos de alfabetização;</p> <p>- Realização dos cursos no AVAMEC pelos professores;</p> | <p>- Espera-se que todos os professores da rede municipal participem dos cursos de formação.</p> <p>- Apoio aos professores com transporte e alimentação nas formações.</p> | <p>Participação 100% dos professores e gestores dos cursos de formação oferecidos pelo município.</p> <p>- Estudo dos resultados das avaliações na reunião do Módulo II.</p> | <p>- Secretário Municipal de educação;</p> <p>- Gestores Escolares;</p> <p>- Especialistas de Educação;</p> <p>Coordenadores Pedagógicos;</p> | <p>Fevereiro a dezembro de 2026</p> | <p>Iniciado</p> |

|  |  |   |  |  |   |                                      |          |
|--|--|---|--|--|---|--------------------------------------|----------|
|  | professores nas reuniões de módulo II.   | - Apresentação de boas práticas pedagógicas entre os professores nas reuniões de módulo II.   |  |  |   |                                      |          |
| <b>INFRAESTRUTURA</b>                  | <p>1 - Apoiar a melhoria dos espaços de leitura nas salas de aula do 1º e 2º anos (Cantinhos de leitura), garantindo condições adequadas para o desenvolvimento da alfabetização.</p> <p>2 – Adquirir acervos de livros de literatura para as escolas municipais;</p> <p>3 - Adquirir material de informática: mesas digitais, laboratório de informática, laboratório de ciências, lousa digital;</p> <p>4- Institucionalizar através de decreto o projeto de leitura nas escolas municipais.</p> | <p>- Garantir uma infraestrutura apropriada nas escolas e executar um plano de manutenção e melhorias na infraestrutura para garantir que todas as escolas da rede de ensino tenham um espaço físico adequado e um ambiente acolhedor, seguro, inclusivo e propício para as relações de ensino-aprendizagem.</p> <p>- Aquisição de material;</p> <p>- Fazer o Decreto municipal</p> | <p>- Espera-se que:</p> <p>- Utilização dos espaços de leitura pelos professores nas escolas;</p> <p>- Compra de livros literários;</p> <p>- Aumento do índice de fluência leitora;</p> <p>- Realização do projeto de leitura nas escolas;</p> <p>- Executar as ações.</p> | Espera-se que 90% das estratégias serão realizadas                 | <p>- Secretário Municipal de educação;</p> <p>- Gestores Escolares;</p> <p>- Especialistas de Educação;</p> <p>Coordenadores Pedagógicos.</p> | <p>Fevereiro a dezembro de 2026.</p> | Iniciado |
| <b>RECONHECIMENTO DE BOAS PRÁTICAS</b> | 1 - Promover a valorização e o compartilhamento de práticas exitosas entre as escolas.   | -Encontro pedagógico entre professores para troca de experiências;  | - Apresentação de boas práticas pedagógicas  | -Que os professores apresentem suas melhores práticas pedagógicas; | Poder executivo   |                                      | Iniciado |

|                  |  |   |  |  |  |                                     |  |
|------------------|--|---|--|--|--|-------------------------------------|--|
|                  | <p>2 - Criar oficinas pedagógicas de alfabetização com jogos;</p> <p>- Institucionalizar a premiação dos melhores professores alfabetizadores do município;</p> <p>- Propor estratégias pedagógicas para melhoria dos resultados de aprendizagem na alfabetização.</p>   | <p>- Apresentação de boas práticas nas reuniões pedagógicas (Modulo II)</p> <p>- Premiação dos melhores professores alfabetizadores;</p> <p>- Orientar práticas e intervenções pedagógicas alinhadas às necessidades identificadas nas avaliações e nos diagnósticos.</p>   | <p>pelos professores.</p> <p>- Premiação dos melhores professores alfabetizadores;</p>   | <p>- Confeção de material de alfabetização;</p>  | <p>- Secretária Municipal de Educação.</p> <p>- Gestores escolares;</p> <p>- Professores alfabetizadores</p>   |                                     |  |
| <b>AVALIAÇÃO</b> | <p>1 – Realizar as avaliações diagnósticas no início do ano letivo.</p> <p>1 – Realizar as avaliações formativas internas e externas anual em regime de colaboração com o Estado e o MEC.</p> <p>2 – Realizar de avaliações periódicas de Língua Portuguesa e Matemática do 1º ao 5º ano;</p> <p>3 – Estruturar a equipe de avaliação na Secretaria Municipal de Educação, para o acompanhamento dos resultados;</p> <p>4 – Realizar estudo e análise periodicamente dos resultados das avaliações das escolas do município;</p> | <p>- Todas as escolas municipais realizarem a avaliação diagnóstica;</p> <p>– Aplicação das avaliações externas anual em regime de colaboração com o Estado e o MEC.</p> <p>– Realização de avaliações periódicas de Língua Portuguesa e Matemática do 1º ao 5º ano;</p> <p>– Estruturação de uma equipe de avaliação na Secretaria Municipal de Educação, para o acompanhamento dos resultados;</p> <p>– Realização de estudo e análise periodicamente dos</p> | <p>Realização das avaliações formativas nas escolas e alimentação da plataforma do Caed.</p> <p>- Realização das avaliações diagnósticas;</p> <p>- Estudo dos resultados e realização dos Planos de Intervenção;</p> | <p>- Cumprimento da realização das avaliações, diagnósticas e formativas durante os três trimestres do ano letivo;</p> | <p>Secretária municipal de Educação;</p> <p>- Gestores escolares;</p> <p>Coordenadores pedagógicos.</p> <p>- Supervisores escolares;</p> <p>- Professores regentes;</p> <p>- Professores recuperadores;</p> <p>- Professor auxiliar de biblioteca;</p> | <p>Fevereiro a dezembro de 2026</p> | <p>Realizado em 2025</p> <p>Reiniciado Em 2026</p> |

|  |  |   |  |  |                  |  |  |
|--|--|---|--|--|------------------|--|--|
|  | <p>5 – Manter os resultados na Plataforma das avaliações formativas do Caed.</p> <p>6 - Identificar os estudantes de 1º e 2º ano que precisam de acompanhamento e apoio extra no processo de aquisição de leitura e escrita.</p> | <p>resultados das avaliações no município;</p> <p>- Fazer aulas de reforço e acompanhamento individual dos alunos que não venceram as habilidades.</p> <p>- Promover medidas para a recomposição das aprendizagens, com foco na alfabetização e na ampliação e no aprofundamento das competências em leitura e escrita das crianças matriculadas na rede de ensino até o final dos anos iniciais do ensino fundamental, prioritariamente aquelas que não alcançaram os padrões adequados de alfabetização até o 2º ano do ensino fundamental.</p> |  |  | - Pais de alunos |  |  |
|--|--|---|--|--|------------------|--|--|

PREFEITO MUNICIPAL - Douglas Henrique Valente

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – Beatriz Aline Souza – CPF – 090.307.836.80

ARTICULADORA MUNICIPAL CNCA – Gilvânia Aparecida Ferreira Martins – CPF – 648.605.826.91