PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHATÃ
Av. Jonas Vilela Franco, 490 - Tel: (034) 3264-1015
CEP 38310-000 - GURINHATÃ - MINAS GERAIS
e-mail: gabinete@gurinhata.mg.gov.br

DECRETO Nº 152 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2026

"Dispõe sobre os procedimentos para o encerramento do exercício financeiro de 2026 no Município de Gurinhatã – MG e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GURINHATÃ – MG, no uso das atribuições que lhe confere:

Considerando o disposto na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, que estatui normas gerais de direito financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da Administração Pública;

Considerando a Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF);

Considerando o encerramento do exercício financeiro ocorrerá em 31 de dezembro de 2026, exigindo cumprimento rigoroso da legislação para fins de prestação de contas anual;

Considerando a necessidade de padronizar e normatizar procedimentos, garantindo a fidedignidade dos registros contábeis, controle do endividamento, da liquidez e correta elaboração dos demonstrativos fiscais;

Considerando as limitações impostas pela LRF e os limites constitucionais obrigatórios;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto disciplina os procedimentos para o encerramento do exercício financeiro de 2026, para todos os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal Direta e Indireta do Município de Gurinhatã– MG.

Parágrafo único. Os órgãos e entidades deverão seguir rigorosamente os procedimentos orçamentários, financeiros, contábeis e patrimoniais estabelecidos neste Decreto, cumprindo integralmente os prazos definidos no Anexo I.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Gurinhatã, Estado de Minas Gerais, aos 03 de novembro de 2026.

Douglas Henrique Valente
Prefeito Municipal
Município de Gurinhatã-MG

DOUGLAS HENRIQUE VALENTE
Prefeito Municipal

ANEXO I – CRONOGRAMA DE AÇÕES PARA ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO DE 2026

Código	Ação Requerida	Prazo
1	Controle das fontes, arrecadado x despesas executadas.	**09/12/2026**
2	Recebimento de Notas	**14/12/2026**
3	Rescisões em Geral	**31/12/2026**
4	Consolidação Contas Publicas	**26/01/2027**
5	Emissão de pedidos de compras	**10/12/2026**
6	Prazo para publicação de Editais de Compras	**10/12/2026**
7	Cancelamento de saldos de empenhos estimativos e globais não liquidados.	**26/12/2026**
8	Cancelamento de restos a pagar inscritos/reinscritos em exercícios anteriores e não pagos.	**26/12/2026**
9	Encerramento do recebimento de pedidos de compras e insumos, exceto casos urgentes (saúde e correlatos).	**09/12/2026**
10	Verificação do cumprimento do mínimo de 70% do Fundeb para remuneração do magistério.	**18/12/2026**
11	Levantamento dos gastos em educação para atendimento da PEC 13/2021.	**18/12/2026**
12	Solicitação de créditos adicionais (todas as fontes), exceto despesas com pessoal, encargos sociais, serviço da dívida e despesas com limites constitucionais.	**18/12/2026**
13	Prestação de contas de adiantamentos concedidos a título de suprimento de fundos.	**18/12/2026**
14	Data limite para emissão de notas de empenho (todas as fontes), inclusive despesas de pessoal, encargos sociais e serviço da dívida.	**18/12/2026**
15	Verificação do cumprimento dos limites da LRF e elaboração de ajustes ou justificativas.	**31/12/2026**
16	Fechamento das unidades responsáveis pela execução orçamentária e financeira.	**31/12/2026**
17	Ajustes contábeis patrimoniais (dívida ativa, depreciação, provisões, dívida fundada etc.).	**26/01/2027**
18	Transposição de saldos para o exercício de 2026.	**15/01/2027**
19	Conciliação bancária, incluindo dezembro de 2026	**18/01/2027**
20	Correção de eventuais saldos contábeis invertidos.	**15/01/2027**
21	Apuração do resultado do exercício.	**15/01/2027**
22	Apropriação das reservas que compõem o patrimônio líquido.	**15/01/2027**
23	Inventário do almoxarifado e dos bens móveis permanentes, com identificação de inconsistências.	**26/12/2026**
24	Envio do RREO – 6º bimestre/2025 (SICONFI).	**30/01/2027**
25	Envio do RGF – 2º bimestre/2026	**30/01/2027**
26	Envio do inventário anual do patrimônio para prestação de contas.	**26/01/2027**
27	Entrega, pelo Conselho Municipal do Fundeb, do parecer circunstanciado referente ao exercício de 2026.	**20/02/2027**